

**COMISIÓN DE PLANES PROVINCIALES, OBRAS PÚBLICAS Y ORDENACIÓN DEL
TERRITORIO**

Sesión celebrada el 20 de agosto de 2021

ASISTENTES

D^a ASCENSIÓN PÉREZ GÓMEZ

D^a MARÍA JOSÉ JIMÉNEZ LAS HERAS

D. FRANCISCO JAVIER NAVARRO GANAZA

D. MIGUEL COBO SÁNCHEZ-RICO

D^a ESTHER PÉREZ PÉREZ

D. JESÚS CEDAZO MINGUEZ

D^a MARIA LUISA AGUILERA SASTRE

D. MARTÍN NAVAS ANTÓN

SECRETARIO DE LA COMISIÓN:

D. JUAN ANTONIO RUIZ PÉREZ.

En la Ciudad de Soria, se reunieron el día 20 de agosto de 2021a las trece horas, los señores citados, al objeto de celebrar la Sesión de la Comisión de Planes Provinciales, Obras Públicas y Ordenación del Territorio, convocada al efecto y en la que se adoptaron los siguientes dictámenes:

1.- LECTURA Y APROBACIÓN, SI PROCEDE, DEL ACTA DE LA SESIÓN ANTERIOR.

Se aprueba por unanimidad el acta del día 2 de agosto de 2021.

2.- BASES PLANES PROVINCIALES 2022-2023.

Interviene la Sra. Pérez Gómez y realiza una pormenorizada descripción del borrador de las Bases de Planes Provinciales para la Bianualidad 2022-2023.

Toma la palabra la Sra. Pérez Pérez y manifiesta que las carreteras son competencia de la Diputación Provincial de Soria y muestra su disconformidad. No le parece suficiente el minorar la aportación municipal al 20%. Solicita la incorporación de una cuantía



extraordinaria para las carreteras que se incorporen y solicita, del mismo modo, que se aumente la cantidad del Plan Provincial de obras, del Plan de Carreteras y del Plan de Mejora de Vías Provinciales. Agradecería que se estudiara la posibilidad.

Toma la palabra el Sr. Navas Antón y deja constancia de los problemas de las entradas a los municipios y a los accesos a los cementerios en el municipio de San Esteban de Gormaz, que cuenta con 18 pedanías, y en el Burgo de Osma, con 11 pedanías.

Toma la palabra la Sra. Pérez Pérez y comenta que las bases deberían tener en cuenta las actuaciones municipales de pavimentación y edificios municipales de conjuntos históricos dentro de un entorno catalogado BIC. Supuesto que se incluye en las Bases.

Tras el estudio de las mismas se procede a la votación.

Finalmente se dictaminan favorablemente con 4 votos a favor (PP, PPSO y diputado no adscrito) y 4 abstenciones (PSOE) las siguientes Bases:

BASES CONVOCATORIA PLANES

2.022 – 2.023

La Excm. Diputación Provincial de Soria anuncia convocatoria pública entre todas las Entidades Locales de la Provincia, para la formación de un Plan Provincial bianual de Cooperación, que servirá de base a la formación y aprobación anual de los distintos Planes Provinciales de Cooperación y otros instrumentos de Colaboración con el Estado, la Comunidad Autónoma o cualquier otro Organismo.

1.- OBJETO Y FINALIDAD DE LA PRESENTE CONVOCATORIA

El objeto de esta convocatoria es regular y promover la concurrencia de las Entidades Locales, a que luego se hace referencia, a la cooperación económica de las Administraciones Públicas, con la finalidad de conseguir paulatinamente la prestación integral y efectiva de los servicios de competencia municipal en todo el territorio Provincial, a través de los Programas de Inversión que se elaboren en los años 2.022 y 2.023 y con fondos propios de la Diputación y Ayuntamientos. En el supuesto de que aportasen fondos otras Administraciones se realizaría un Plan Complementario.

2.- BENEFICIARIOS

Podrán ser beneficiarios de los diferentes programas de inversión que esta Diputación elabore en los años 2.022 y 2.023:

A) Los Municipios.



B) Las Entidades Locales Menores de ámbito inferior al Municipio que ostenten las competencias aludidas en el anterior apartado. **Deberán aportar certificación del acuerdo de delegación de la competencia.**

Las Entidades Locales Menores que no tengan delegada la competencia deberán realizar sus peticiones a través de sus respectivos Ayuntamientos.

3.- PUBLICIDAD Y PLAZO DE LA CONVOCATORIA

Para asegurar y garantizar los principios de objetividad, concurrencia y transparencia de las actuaciones administrativas se dará publicidad de la presente convocatoria en el Boletín Oficial de la Provincia y Base Nacional de Subvenciones.

El plazo que se establece para la remisión de la solicitud y documentación complementaria de acuerdo con las presentes bases finaliza el **30 de noviembre** del presente año.

4.- RELACIÓN DE OBRAS

Dejando a salvo el principio constitucional de autonomía municipal y las necesidades y peculiaridades de las distintas Entidades Locales, al amparo del Ordenamiento Local vigente (Ley 7/85, de 2 de abril y R.D. Legislativo 781/86, de 18 de abril) podrá solicitarse la inclusión en los distintos Programas de Inversión de los siguientes Proyectos de obras y servicios municipales:

A. SERVICIOS MÍNIMOS DE COMPETENCIA MUNICIPAL

1. Ciclo Hidráulico
 - 1.1. Captaciones.
 - 1.2. Conducciones.
 - 1.3. Potabilizaciones.
 - 1.4. Depósitos reguladores.
 - 1.5. Ampliación y sustitución redes de distribución y Saneamiento.
 - 1.6. Depuración aguas residuales.
2. Cementerios. (No serán subvencionables nichos ni sepulturas).
3. Alumbrados Públicos.
4. Pavimentaciones.
5. Acceso a núcleos de población.

B. OTROS SERVICIOS DE COMPETENCIA MUNICIPAL.

1. Casas Consistoriales.
2. Centros Socioculturales.
3. Instalaciones Deportivas.
4. Rehabilitación de edificios municipales para viviendas de alquiler.
5. Polígonos Industriales.



6. Acondicionamiento de caminos rurales
7. Otras obras y equipamientos.
8. Otros proyectos de desarrollo local y urbano.

C. CARRETERAS

Los Ayuntamientos podrán priorizar actuaciones en Carreteras Provinciales de su término municipal, adelantando así su ejecución, comprometiéndose a aportar el 20% del presupuesto de la obra, con un importe máximo por solicitud de 100.000 € IVA incluido.

5.- CRITERIOS DE SELECCIÓN DE PROYECTOS CONCRETOS DE INVERSIÓN Y DE ELABORACIÓN DE PROGRAMAS.

5.1.- COMPETENCIA. - A tenor de los arts. 33 y 36 de la Ley 7/85, de 2 de abril y 32 del R.D. Legislativo 781/86, de 18 de abril, la selección de proyectos y la formación de Programas de Inversión, con participación de los municipios de la Provincia, es atribución del Pleno Provincial, en cuanto que su aprobación corresponde a éste como competencia indelegable.

5.2.- RÉGIMEN JURÍDICO APLICABLE.

El Régimen Jurídico aplicable a la elaboración, gestión y ejecución de los distintos instrumentos estatales o autonómicos de cooperación está contenido en:

- La Ley 7/85, de 2 de abril, reguladora de las Bases de Régimen Local.
- El R.D. Legislativo 781/86, de 18 de abril, Texto Refundido de las Disposiciones legales vigentes en materia de Régimen Local.
- Ley 38/2003 de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

Del mismo modo serán de aplicación la normativa reguladora de cualesquiera otros programas o Convenios que se concierten con otras Administraciones y Organismos.

5.3.- CRITERIOS FINANCIEROS DE APORTACIÓN MUNICIPAL

5.3.1.-La aportación municipal a la financiación de los distintos proyectos, que actúa como requisito excluyente, está vinculada a la tipología de cada obra, según el cuadro de porcentajes siguiente.

- Ciclo hidráulico (potabilización, captaciones, depósitos, etc.).....23%
- Sustitución de redes con pavimentación30%
- Cementerios40%
- Alumbrado Público40%
- Pavimentaciones40%



- *Rehabilitación edificios municipales para viviendas de alquiler*40%
- *Polígonos Industriales*23%
- *Casas Consistoriales*50%
- *Centros Socioculturales*50%
- *Instalaciones Deportivas*50%
- *Otras Obras y Equipamientos*.....50%
- *Acondicionamiento de caminos rurales*.....50%
- *Carreteras*20%
- *En las actuaciones de pavimentación y edificios municipales de conjuntos históricos dentro de un entorno catalogado BIC, se reducirá la aportación municipal un 10%. Esta condición deberá acreditarse por el solicitante.*

Estos porcentajes, no obstante, podrán ser modificados por el Pleno Provincial en función del interés socioeconómico de la obra u otras circunstancias que se consideren.

Se exceptuarán del criterio de aportación vinculado anterior, las obras o servicios que se ejecuten conforme a Planes o Convenios que suscriba la Diputación con otras Administraciones, que se regirán por lo estipulado al respecto en cada uno de ellos.

5.4.- CRITERIOS SOCIOECONÓMICOS Y TERRITORIALES DE DISTRIBUCIÓN DE INVERSIONES POR PROGRAMAS

Los criterios de distribución de las inversiones para los distintos programas correspondientes a las anualidades de 2.022 y 2.023, son los siguientes:

Se establece:

** Para todos los Ayuntamientos un mínimo de subvención de 5.000,00 euros.*

** Para todos los núcleos de población una subvención mínima de 3.000,00 euros*

La cantidad asignada a los Barrios sólo podrá emplearse en los Barrios que soliciten obras, en uno o en varios.

Estas cantidades podrán ser suplementadas con mayores aportaciones de los Ayuntamientos. No se tendrán en cuenta aquellos núcleos de población que no tengan habitantes censados según el último censo del INE.

Subvención de 30,00 euros por habitante. Según el último Censo oficial del INE.

La obra mínima subvencionable será de 15.000,00 € de presupuesto.

Se priorizarán las obras hidráulicas y no tendrán que ajustarse a los límites establecidos.

Además, se tendrá en cuenta:



- 1.- *Situación municipal de las infraestructuras y equipamientos considerados como mínimos y obligatorios (Artículo 26 de la Ley 7/85) en base a la Encuesta de Infraestructura y Equipamiento Local, priorizando dentro de las mismas las obras hidráulicas y cambio de luminarias de alumbrado público de mayor eficiencia energética.*
- 2.- *Estos últimos proyectos deberán ser supervisados por los Servicios Técnicos de esta Diputación y deberán ajustarse al estudio de zonificación lumínica y criterios de alumbrado sostenible en la Provincia de Soria.*
- 3.- *Interés socioeconómico de la obra o actuación.*
- 4.- *Programa de vigilancia sanitaria del agua de consumo humano en Castilla y León.*

5.5.- OTROS CRITERIOS PARA LA ELABORACIÓN DE LOS DISTINTOS PROGRAMAS.

Además de los criterios enumerados en el apartado anterior, deberán tenerse en cuenta, por orden de prioridad, los siguientes criterios:

- 1.- *Las obras o servicios de carácter básico o esencial.*
- 2.- *Las obras susceptibles de utilización separada, evitando las obras por fases por no cumplirse tal requisito.*

Excepcionalmente y cuando concurren en la obra circunstancias que aseguren la finalización de la misma, los Ayuntamientos podrán agrupar las cantidades asignadas en dos anualidades, mediante solicitud motivada y previo compromiso de no solicitar ayuda en la siguiente convocatoria para poder finalizar la obra en una anualidad, previo informe de los Servicios Técnicos y con la conformidad de la Comisión.

- 3.- *Las obras o inversiones realizadas en las últimas anualidades.*
- 4.- *El grado de ejecución y gestión de las mismas.*
- 5.- *Infraestructuras que afecten a varios municipios.*
- 6.- *Ayudas de otras Administraciones concedidas para el mismo fin.*
- 7.- *Mantener, en la medida de lo posible, la priorización establecida para las obras por el Pleno Municipal.*
- 8.- *Se podrá penalizar a los Ayuntamientos que hayan renunciado a obras en anteriores convocatorias.*
- 9.- *Una vez aprobado el PLAN DIPUTACIÓN 2022, LOS CAMBIOS EN LAS OBRAS APROBADAS se concederán excepcionalmente y no podrá modificarse la subvención concedida.*



En estas modificaciones se mantendrá el presupuesto de la obra aprobada, salvo que por la subvención concedida y la tipología de la obra, el presupuesto sea menor; la subvención será igual o menor en función de la financiación de la obra.

Por ello se pide a los Ayuntamientos que definan con claridad las obras solicitadas y el orden de prioridad de las mismas.

6.- CONTRATACIÓN Y EJECUCIÓN DE LAS OBRAS

Como regla general la ejecución de las obras incluidas en los Planes de Cooperación corresponderá a la Diputación Provincial.

No obstante la anterior regla, la ejecución podrá ser asumida por los municipios afectados, cuando sus Ayuntamientos así lo soliciten de la Corporación Provincial.

La contratación de las obras incluidas en los distintos Programas, conformadores del Plan, se llevará a cabo por la Diputación Provincial o por los Ayuntamientos (cuando asuman la ejecución) con sujeción a la Ley 9/2017, de 8 de noviembre de Contratos del Sector Público, en lo que a tipos de expedientes, procedimientos y formas de contratación atañe.

La ejecución de las obras por Administración municipal, sólo podrá autorizarse cuando la Entidad Municipal acredite fehacientemente que concurre alguno de los supuestos enumerados en el art. 30 de la referida Ley de Contratos del Sector Público.

Las obras deberán estar adjudicadas e iniciadas antes del 1 de julio del año en que se realiza el Plan y totalmente ejecutadas antes del día 1 de diciembre del año siguiente, penalizándose para posteriores anualidades el no cumplimiento de estos plazos.

7.- PLAN COMPLEMENTARIO DE LOS DISTINTOS PROGRAMAS PARA LA APLICACIÓN DE REMANENTES.

7.1.- FINANCIACIÓN. - *Estos Planes que se elaborarán conjuntamente con el principal, se financiarán con:*

A). - Las bajas que se produzcan en la adjudicación de los contratos del Plan Principal.

B). - Las bajas que se produzcan por la anulación de un proyecto o la reducción de sus presupuestos.

7.2.- ELABORACIÓN, CONTRATACIÓN Y EJECUCIÓN. *Este Plan estará sujeto a los mismos criterios, plazos y régimen legal que el Plan Principal, teniendo preferencia aquellas obras que figuraban en reserva en el ejercicio anterior y no hayan tenido financiación.*

8.- DOCUMENTACIÓN A REMITIR A DIPUTACIÓN.

Las Entidades Locales que deseen participar en la convocatoria deberán dirigir las peticiones a la Excm. Diputación Provincial por vía telemática a través de una aplicación, de la que disponen de un manual de uso que se puede descargar en la página web:



“ww.dipsoria.es”, antes del **30 de noviembre de 2021**, acompañando la siguiente documentación:

1.- Solicitud de la subvención (Anexo I)

2.- Certificación expedida por el Sr. Secretario del Acuerdo Plenario de obras a incluir, en orden de preferencia, en los programas que la Diputación formule para las anualidades 2.022-2.023.

3.- Certificación de Acuerdo Plenario por el que el Ayuntamiento se compromete a incluir en los presupuestos del ejercicio respectivo, la financiación para atender las obras solicitadas.

4.- Certificación expedida por el Secretario sobre si tiene concedida o solicitada ayuda económica de otras Administraciones, para las obras a incluir en esta convocatoria.

5.- Para obras hidráulicas: Certificación expedida por el Secretario de la Ordenanza fiscal reguladora de la tasa de suministro de agua.

6.- Breve descripción de cada una de las actuaciones que permita identificar con claridad la tipología de las obras a llevar a cabo y la ubicación de las mismas.

7.- En relación con las obras de rehabilitación de edificios municipales para destinar a viviendas de alquiler, se requerirá además:

a) Compromiso de destinar la vivienda para alquiler a unidad familiar con residencia habitual y permanente en la localidad.

b) Fotografía del edificio.

c) Acreditar la propiedad municipal.

d) En caso de que el edificio a rehabilitar se encontrase ubicado en un conjunto histórico-artístico, se reducirá la aportación municipal en un 10 %.

e) Acreditar la demanda existente en la localidad de vivienda de alquiler.

Una vez seleccionada la obra deberá remitir a esta Diputación la siguiente documentación:

a).- Certificación expedida por el Sr. Secretario y deducida del inventario, de que los terrenos o edificios sobre los que se prevé actuar son propiedad de la Corporación. En otro caso, compromiso de adquisición o expropiación por parte del Ayuntamiento con anterioridad a la redacción del proyecto.

El valor de los terrenos o edificios a adquirir deberá ser tenido en cuenta por el Ayuntamiento, ya que su adquisición deberá ser realizada por sus propios medios.



b).- *Certificación expedida por el Sr. Secretario sobre calificación del suelo en el que se proyectan las obras.*

c).- *Certificación expedida por el Sr. Secretario de la aprobación del Presupuesto Municipal del ejercicio correspondiente, y que en el mismo figure incluida la obra aprobada.”*

9.- CONTRATACIÓN Y JUSTIFICACIÓN:

9.1.- OBRAS CONTRATADAS POR DIPUTACIÓN:

*Para la **contratación** por la Diputación, los Ayuntamientos deberán presentar antes del 15 de junio de 2022 la siguiente documentación:*

a) *Proyecto Técnico, en soporte digital (que deberá ser supervisado por los servicios técnicos de Diputación Provincial de Soria).*

b) *Acta de replanteo.*

c) *Certificación de aprobación del Proyecto por la Corporación indicando B.O. de la Provincia en que se publique la exposición al público y resultado de la misma, en su caso.*

d) *Garantía de la aportación municipal mediante certificado acreditativo de consignación presupuestaria o, ingreso en metálico en Arcas Provinciales*

e) *Certificado de disponibilidad de terrenos, así como las autorizaciones o concesiones administrativas que fueran precisas para permitir la iniciación de las obras antes del 1 de julio del presente ejercicio*

f) *Nombramiento del técnico director.*

*Para la **recepción** de estas obras, el técnico presentará la siguiente documentación, que será supervisada por los servicios técnicos de Diputación y proceder a la recepción de la obra:*

a) *Acta de comprobación de replanteo*

b) *Relación valorada de las obras realizadas y ajustada a la realidad.*

c) *Certificado de Fin de Obra*

d) *Certificado de gestión de residuos.*

*Para la **justificación** se presentará la certificación de la obra emitida en el modelo correspondiente.*

9.2.- OBRAS CONTRATADAS POR LOS AYUNTAMIENTOS:

*Para la **contratación** por el Ayuntamiento o la Entidad Local Menor, deberá solicitarse la delegación antes del 30 de abril de 2022. Una vez efectuada la misma, la contratación de*



la obra deberá realizarse en los plazos establecidos y siempre antes de 30 de junio de 2022. Si en esta fecha no estuvieran contratadas se tendrá en cuenta penalizando en las siguientes convocatorias de Planes. Deberá remitir a la Diputación, a la mayor brevedad posible la siguiente documentación:

- 1.- Proyecto Técnico o Memoria Valorada en su caso, en soporte digital.*
- 2.- CERTIFICADO DE ADJUDICACIÓN en el modelo correspondiente (Anexo II).*

*Para la **justificación** se presentará CERTIFICADO DE JUSTIFICACIÓN conforme al modelo correspondiente (Anexo III). Se podrán ir presentando justificaciones parciales según se vayan emitiendo y aprobando certificaciones parciales.*

Si no se remitiese la totalidad de la documentación antedicha no se tramitará ningún pago correspondiente a la obra.

Las bajas producidas en la contratación se aplicarán proporcionalmente a la financiación.

Las actuaciones financiadas deberán ejecutarse antes del 1 de diciembre de 2023.

9.3.- OBRAS DE ALUMBRADO PÚBLICO.

Las obras de ALUMBRADO PÚBLICO, tanto si las contrata la Diputación como el Ayuntamiento o E.L.M., tienen que presentar el PROYECTO, para su supervisión por los servicios técnicos de Diputación.

Una vez finalizada la obra, y antes de la justificación, el técnico director presentará en Diputación la siguiente documentación, que será comprobada por los servicios técnicos:

- Acta de comprobación de replanteo
- Relación valorada de las obras realizadas y ajustada a la realidad.
- Boletín de instalación eléctrica (que garantiza cumplimiento RD 842/2002 y RD 1890/2008)
- Acreditación de cumplimiento RD 110/2015 residuos
- Garantía de instalación firmada por el encargado de prestarla
- Etiqueta energética del alumbrado fruto de las mediciones reales.
- Certificado del técnico de ejecución conforme al proyecto.

Una vez comprobada la relación valorada se realizará, si procede la RECEPCIÓN de la obra.

*Para la **justificación** se presentará, si la obra la contrata Diputación la CERTIFICACIÓN de la obra emitida en el modelo correspondiente, y si la obra la contrata el Ayuntamiento se*



presentará CERTIFICADO DE JUSTIFICACIÓN conforme al modelo correspondiente (Anexo III).



ANEXO I
SOLICITUD DE SUBVENCIÓN PARA LA REALIZACIÓN DE OBRAS DE PLANES PROVINCIALES
2022-2023

DATOS DEL SOLICITANTE:

D./ D^a _____ , como Alcalde-Presidente del Ayuntamiento de _____

DATOS DE LA ENTIDAD:

Nombre: _____

Dirección: _____

C.P.: _____ Localidad: _____

Teléfono: _____ Correo electrónico: _____

EXPONE:

Que teniendo conocimiento de la “Convocatoria para la realización de obras del Plan Diputación 2022-2023”, publicada en el B.O.P. número ___ de __/__/2021,

SOLICITA

Solicitar la inclusión en dicha Convocatoria del/de los siguiente/s proyecto/s:

DENOMINACIÓN DE LA OBRA	IMPORTE (IVA incluido)

DECLARA

- Que la entidad que represento no se encuentra incurso en ninguna prohibición para obtener la condición de beneficiario de subvenciones públicas de las previstas en el artículo 13 de la Ley General de Subvenciones
- Que se encuentra al corriente de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social, no manteniendo deudas con la Diputación Provincial
- Que se compromete a comunicar a esta Diputación Provincial de Soria cualquier modificación de las circunstancias que hayan sido tenidas en cuenta para el otorgamiento de la subvención.
- Que se compromete a obtener todas las autorizaciones necesarias para la ejecución de las obras.

ILMO. SR. PRESIDENTE DE LA EXCMA. DIPUTACIÓN PROV. DE SORIA



ANEXO II
CERTIFICADO DE ADJUDICACIÓN

D./D^a Secretario/a Interventor/a del Ayuntamiento de

CERTIFICO: Que esta Corporación ha procedido a la adjudicación conforme a la legislación vigente de la obra del Plan Diputación 2022-2023, cuya denominación y circunstancias se detallan a continuación.

AYUNTAMIENTO: DENOMINACIÓN DE LA OBRA:
FECHA APROBACIÓN PROECTO: PRESUPUESTO APROBADO: PRESUPUESTO DE CONTRATA: PRECIO ADJUDICADO IMPORTE DE LA BAJA % DE LA BAJA
% sobre el presupuesto de contrata

NOMBRE DEL CONTRATISTA: DIRECCIÓN:
Nº. DE IDENTIFICACIÓN FISCAL: FECHA DE ADJUDICACIÓN: PLAZO DE EJECUCIÓN: FORMA DE ADJUDICACIÓN:

D I S T R I B U C I Ó N D E L A F I N A N C I A C I Ó N

	DIPUTACIÓN PROVINCIAL		AYUNTAMIENTO		PRESUPUESTO TOTAL
	€	%	€	%	€
APROBADO					
ADJUDICADO					
BAJA CONTRA					

Y para que así conste, expido la presente Certificación, de orden y con el Visto Bueno del Sr. Alcalde, en _____, a ___ de _____ de 2022.



ANEXO III
CERTIFICADO DE JUSTIFICACIÓN

OBRA Nº

PLAN DIPUTACIÓN

AÑO 2022

DENOMINACIÓN:

ENTIDAD CONTRATANTE: AYUNTAMIENTO/E.L.M. DE

D./D^a,
Ayuntamiento/E.L.M. de

Secretario-Interventor del

CERTIFICO:

- La exactitud y veracidad de los datos que constan en el presente documento,
- Que constan en el correspondiente expediente, las certificaciones y facturas o documentos justificativos
- Que la contratación y la ejecución de la inversión se ha realizado respetando la legislación vigente.

CUENTA JUSTIFICATIVA

IMPORTE ADJUDICACIÓN	
CONTRATISTA ADJUDICATARIO	NOMBRE: NIF/CIF:

ACTA COMPROBACIÓN DE REPLANTEO	
CERTIFICACIÓN Nº:	FECHA CERTIFICACIÓN:
FACTURA Nº:	FECHA FACTURA:
IMPORTE CERTIFICACIÓN:	
FECHA APROBACIÓN CERTIFICACIÓN / FACTURA:	
ORGANO APROBACION CERTIFICACIÓN / FACTURA:	

FINANCIACIÓN	
AYUNTAMIENTO	
DIPUTACIÓN	
OTRAS AYUDAS (indicar importe y procedencia)	
IMPORTE OBLIGACIONES RECONOCIDAS:	
IMPORTE OBLIGACIONES ACUMULADAS:	

FECHA ACTA DE RECEPCIÓN:

Y para que así conste, expido la presente Certificación, de orden y con el Visto Bueno del Sr. Alcalde, en _____, a ___ de _____ de 202_.



3.- OBRAS PLAN SEQUÍA

El Secretario de la Comisión da lectura del informe relativo a la propuesta de incluir obras para el Plan de Sequía 2021:

“A la vista de la subvención concedida por la Consejería de Fomento y Medio Ambiente mediante ORDEN de 7 de junio de 2021, con objeto de garantizar el suministro de agua potable en los núcleos de población de la provincia de Soria y para la realización de obras de abastecimiento y saneamiento, notificado en esta Diputación el día 11 de junio de 2021, y ante la dificultad de aprobar nuevas obras y ejecutarlas dentro del período establecido en la citada orden, propongo incorporar con cargo a la subvención concedida para la anualidad 2021, obras de la tipología objeto de la subvención, que han sido ejecutadas dentro del período establecido en la ORDEN (1-09-2020 al 31-08-2021), y que hayan sido contratadas por la Diputación, así se podrían incorporar las siguientes incluidas en el Plan Diputación 2020 y 2021, con la financiación que se detalla:

PROPUESTAS PLAN SEQUÍA 2021

Referencia	Denominación	Presupuesto	Diputación	Ayto.	JCYL
20DIP008	CONSTRUCCIÓN NUEVO DEPÓSITO Y TRATAMIENTO DE AGUA EN ALCONABA, PLURIANUAL	48.962,65 €	13.219,92 €	11.261,41 €	24.481,32 €
20DIP072	REDES Y PAVIMENTACIÓN EN CAÑAMAQUE	16.285,71 €	4.885,71 €	3.257,14 €	8.142,86 €
20DIP115	II FASE SANEAMIENTO Y PAVIMENTACIÓN EN CALLE LAS ARBOLEDAS Y TRASCASILLAS EN FRECHILLA Y AISLAMIENTO EXTERIOR CASETA DE AGUAS EN TORREMEDIANA (FRECHILLA DE ALMAZÁN)	22.000,00 €	6.600,00 €	4.400,00 €	11.000,00 €
20DIP116	REDES DE ABASTECIMIENTO, LLAVES Y CAMBIO DE CONTADORES EN FRESNO DE CARACENA	14.399,99 €	5540,00 €	1656,00 €	7199,99 €
20DIP209	MEJORA DE LA CAPTACIÓN DE AGUAS EN EL MUNICIPIO (SANTA CRUZ DE YANGUAS)	15.000,00 €	4.050,00 €	3.450,00 €	7.500,00 €
20DIP213	2ª FASE SUSTITUCIÓN REDES DE DISTRIBUCIÓN EN SERÓN DE NÁGIMA	19.500,00 €	5.265,00 €	4.485,00 €	9.750,00 €
20DIP224	MEJORA DE LA RED DE ABASTECIMIENTO DE AGUA POTABLE (TARODA)	18.498,96 €	4.994,71 €	4.254,77 €	9.249,48 €



Referencia	Denominación	Presupuesto	Diputación	Ayto.	JCYL
20DIP244	4ª FASE DE SUSTITUCIÓN Y AMPLIACIÓN DE REDES CALLE MOLINO, PLURIANUAL (VELILLA DE LA SIERRA)	25.843,00 €	6.977,61 €	5.943,89 €	12.921,50 €
	TOTALES.....	180.490,31 €	51.536,95 €	38.708,21 €	90.245,15 €

La Comisión propone por unanimidad la aprobación de estas actuaciones con cargo a la subvención concedida.

4.-PETICIONES

Se informa a la Comisión del estado de ejecución de las obras del Plan Diputación 2021.

5.- RUEGOS Y PREGUNTAS

Y no habiendo más asuntos que tratar se dio por terminada la sesión a las catorce horas, de la que se extiende la presenta Acta, de la que como Secretario de la Comisión, doy fe.